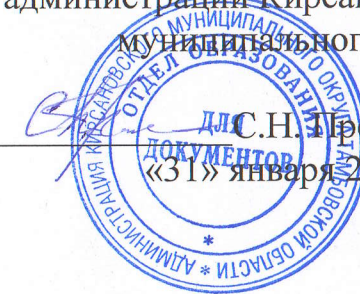


УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования  
администрации Кирсановского  
муниципального округа



Д.С.Н. Простецова  
«31» января 2024 года

## ПЛАН

по устранению недостатков,  
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
МБДОУ детский сад «Колокольчик»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактически й срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об образовательной организации</b>					
Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (на информационных стендах в помещении организации социальной сферы; на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»).	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте. Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы сайта: «Руководство», «Образование»	с 01.02.2024 до 31.12.2024	Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А.		
100 %.					

<p>Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (абонентского номера телефона; адреса электронной почты; электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных.); раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)). 100 %.</p>	<p>Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы»</p>	<p>с 01.02.2024 до 31.12.2024</p>	<p>Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А.</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на</p>	<p>Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча. Информационная работа.</p>	<p>с 01.02.2024 до 31.12.2024</p>	<p>Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист</p>		

<p>информационных стендах в помещении образовательной организации, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». 100 %.</p>			Короткова М.Б.		
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>Обеспечение в образовательной организации комфортных условий пребывания (наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью, наличие и понятность навигации внутри организации, наличие и доступность питьевой воды, санитарно-гигиенических помещений, санитарное состояние помещений организации) 60 %.</p>	<p>Провести мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ: - проведение круглого стола на тему: «Комфортная среда в ДОУ, как часть современной инфраструктуры»; - мониторинг материально-технической базы организации с целью повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДОУ и создания комфортных условий.</p>	<p>с 01.02.2024 до 31.12.2024</p>	<p>Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист Короткова М.Б.</p>		
<p>Доля получателей услуг</p>	<p>Проведение</p>	<p>с 01.02.2024</p>	<p>Харькова О.В.</p>		

<p>удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией. 100 %.</p>	<p>анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды ДОУ.</p>	<p>до 31.12.2024</p>	<p>заведующий, делопроизводителем Попова М.А., старший методист Короткова М.Б.</p>		
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					
<p>Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации социальной сферы). 100 %.</p>	<p>Мероприятия направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в организации. Проведение мероприятий в соответствии с Паспортом доступности.</p>	<p>с 01.02.2024 до 31.12.2024</p>	<p>Харькова О.В. заведующий, завхоз Климонтова О.В.</p>		

<p>Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети «Интернет» для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории;</p>	<p>Информация на сайте организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ЦРБ. Развитие службы инклюзивного образования.</p>	<p>с 01.02.2024 до 31.12.2024</p>	<p>Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист Короткова М.Б. , завхоз Климонтова О.В.</p>		
---	--	---------------------------------------	--	--	--

наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому). 100 %.					
Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов. 100 %.	Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы. 100 %	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг сотрудников	с 01.02.2024 до 31.12.2024	Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист Короткова М.Б.		
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих	Мероприятия, направленные на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение	с 01.02.2024 до 31.12.2024	Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист		

непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы 100 %.	профессиональной этики педагогов, и создание благоприятного психологического климата.		Короткова М.Б.		
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. 100 %.	Кадровая работа. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	с 01.02.2024 до 31.12.2024	Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист Короткова М.Б.		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым. 100 %.	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и освещение деятельности образовательной организации на ее информационном стенде, официальном сайте, в средствах массовой информации.	с 01.02.2024 до 31.12.2024	Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист Короткова М.Б.		



<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (графиком работы образовательной организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) 100 %.</p>	<p>Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа.</p>	<p>с 01.02.2024 до 31.12.2024</p>	<p>Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист Короткова М.Б.</p>		
<p>Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг). 100 %</p>	<p>Проведение Дня открытых дверей. Анкетирование среди родителей (законных представителей) на тему образовательных услуг «Удовлетворенность условиями созданными для детей в ДОУ».</p>	<p>с 01.02.2024 до 31.12.2024</p>	<p>Харькова О.В. заведующий, делопроизводитель Попова М.А., старший методист Короткова М.Б.</p>		